

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Ιουλίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ | Αρ. Φύλλου **101**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ

Αριθμ. Πρωτ. 9321
Διεκπ. 5751

Απόφαση της Ολομέλειας της Βουλής «Για την τροποποίηση διατάξεων του Κανονισμού της Βουλής - Μέρος Β΄ (ΦΕΚ 51 Α΄/10.4.1997) και Μέρος Κοινοβουλευτικό (ΦΕΚ 106 Α΄/24.6.1987)», όπως ισχύει.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 65 παρ. 1 του Συντάγματος σε συνδυασμό με το άρθρο 97 (πρώην άρθρο 103) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β' - ΦΕΚ 51 Α΄/10.4.1997), όπως ισχύει.
2. Τα άρθρα 11 παράγραφοι 1 και 4 και 118 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό).
3. Την από 18 Ιουλίου 2017 πρόταση του Προέδρου της Βουλής.
4. Την από 24 Ιουλίου 2017 έκθεση της επί του Κανονισμού της Βουλής Επιτροπής.
5. Την κατά ΡΝΖ' συνεδρίαση της 25.7.2017 απόφαση της Ολομέλειας της Βουλής των Ελλήνων κατά την οποία ψηφίσθηκε η από 18 Ιουλίου 2017 πρόταση του Προέδρου της Βουλής «Για την τροποποίηση διατάξεων του Κανονισμού της Βουλής - Μέρος Β' (ΦΕΚ 51/Α/10.4.1997) και Μέρος Κοινοβουλευτικό (ΦΕΚ 106/Α/24.6.1987), όπως ισχύει», παραγγέλλουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της αποφάσεως αυτής, που έχει ως εξής:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Για την τροποποίηση των διατάξεων του Κανονισμού της Βουλής - Μέρος Β΄ (ΦΕΚ 51 Α΄/10.4.1997) και Μέρος Κοινοβουλευτικό (ΦΕΚ 106 Α΄/24.6.1987), όπως ισχύει:

Ι. ΜΕΡΟΣ Β΄

Άρθρο 1

1. Στο άρθρο 13 και πριν την παράγραφο 1 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, προστίθεται η φράση «(πρώην άρθρο 15)» και τίτλος «Αποστολή - Βασική διάρθρωση».

2. Στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 14 (πρώην άρθρο 16) και στο πρώτο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 15 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, μετά τις φράσεις «Διεύθυνσης Ευρωπαϊκών Υποθέσεων» προστίθεται η φράση «και Διμερών Θεμάτων» αντιστοίχως.

3. Στο άρθρο 16 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην άρθρο 18)» αντικαθίσταται από τη φράση «(πρώην άρθρο 17/19)».

4. Στο τρίτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 16 (πρώην 17/19) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «Γενικής Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Επικοινωνίας» αντικαθίσταται από τη φράση «Γενικής Διεύθυνσης Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων».

5. Στο άρθρο 17 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην 19)» αντικαθίσταται από τη φράση «(πρώην 19/21)».

6. Στο άρθρο 18 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην 20)» αντικαθίσταται από τη φράση «(πρώην 23/28)».

7. Στο τέταρτο εδάφιο της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 3 του άρθρου 20 (πρώην 22) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, ο αραβικός αριθμός «30» αντικαθίσταται από τον αριθμό «32».

8. Στο άρθρο 21 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην 23)» αντικαθίσταται από τη φράση «(πρώην 25/30)».

9. Στο πρώτο εδάφιο της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 22 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «Διεύθυνση Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών» αντικαθίσταται από τη φράση «Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών».

10. Το άρθρο 23 (πρώην άρθρο 28), του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, καταργείται.

11. Στο άρθρο 24 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην 29)» και στην παράγραφο 2 η λέξη «Διοικητικής» διαγράφονται.

12. Στο άρθρο 25 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην 30)» διαγράφεται.

13. Στο τρίτο εδάφιο της παραγράφου 3 του άρθρου 35 (πρώην 41/30) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «με βαθμούς ΣΤ΄ ή Ε΄ ή Δ΄ ή Γ΄» αντικαθίσταται από τη φράση «κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ή ΥΕ».

14. Στο πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 36 (πρώην 42/31) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «και το βαθμό διορισμού» αντικαθίσταται από τη φράση «και το μισθολογικό κλιμάκιο διορισμού».

15. Στο άρθρο 82 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην 88/78)» αντικαθίσταται από τη φράση «(πρώην 88/76)».

16. Στο στοιχείο i. της υποπερίπτωσης γδ΄ της περίπτωσης γ΄ της παραγράφου 3Β του άρθρου 82 (πρώην 88/76) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η λέξη «οργανωτικών» αντικαθίσταται από τη λέξη «οργανικών» και στο στοιχείο ii. της ίδιας υποπερίπτωσης ο αριθμός «20» διαγράφεται.

17. Στην παράγραφο 7 του άρθρου 95 (πρώην 101/89) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, μετά τη φράση «στο εξωτερικό,» προστίθεται η φράση «μετά από απόσπασή τους στη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία (Μ.Ε.Α.) στις Βρυξέλλες».

18. Στο άρθρο 98Α του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, η φράση «(πρώην 104Α/92Α)» διαγράφεται.

19. Στο άρθρο 98Β του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, και πριν από τον τίτλο «Υπηρεσία Διάθεσης Ευρωπαϊκών και Λοιπών Πιστώσεων» προστίθεται η φράση «(πρώην 104Α/92Α)».

20. Το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 99 (πρώην 105/93) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, διαγράφεται.

21. Το άρθρο 120 (πρώην άρθρα 126/114), του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, καταργείται.

22. Στον Ειδικό Κανονισμό του Βρεφονηπιακού Σταθμού και του Νηπιαγωγείου της Βουλής των Ελλήνων:

α) Στην παράγραφο 2 του άρθρου 1, ο αριθμός «23» αντικαθίσταται με τη φράση «20 παρ. 3στ».

β) Στην παράγραφο 1 του άρθρου 4, η φράση «οκτώ (8) μηνών» αντικαθίσταται με τη φράση «έξι (6) μηνών».

23. Στον Ειδικό Κανονισμό της Υπηρεσίας Εφαρμογής Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων της Βουλής των Ελλήνων:

α) Στην περίπτωση i) της παραγράφου 2 του άρθρου 4, μετά τη λέξη «Πολυτεχνείου» προστίθεται η φράση «ή Ανώτατου Τεχνολογικού Ιδρύματος».

β) Στην περίπτωση ii) της παραγράφου 2 του άρθρου 4, μετά τη φράση «πτυχιούχους ΠΕ» προστίθεται η φράση «ή ΤΕ».

γ) Στην παράγραφο 2 του άρθρου 5, η φράση «Ανθρώπινου Δυναμικού» αντικαθίσταται από τη φράση «Διοικητικής Υποστήριξης».

δ) Στην περίπτωση δ΄ της παραγράφου 5 του άρθρου 5, η φράση «Ανθρώπινου Δυναμικού» αντικαθίσταται από τη λέξη «Προσωπικού».

Άρθρο 2

Η παράγραφος 1 του άρθρου 11 (πρώην άρθρο 12) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Η Διεύθυνση Διαρκών Επιτροπών είναι αρμόδια για τη συγκρότηση, τη λειτουργία και την υποστήριξη του έργου των Διαρκών Επιτροπών της Βουλής που προβλέπονται από τον Κανονισμό αυτής, καθώς και των Υποεπιτροπών τους, της Επιτροπής του Απολογισμού και του Γενικού Ισολογισμού του Κράτους και Ελέγχου της Εκτέλεσης του Προϋπολογισμού του Κράτους, της Ειδικής Διαρκούς Επιτροπής Εξοπλιστικών Προγραμμάτων και Συμβάσεων, της Ειδικής Διαρκούς Επιτροπής για την Παρακολούθηση του Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης και των Ειδικών Επιτροπών του άρθρου 42 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό).».

Άρθρο 3

1. Το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 18 (πρώην 23/28) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για το χειρισμό όλων των θεμάτων και διαδικασιών που αφορούν στην κατάρτιση, στην εκτέλεση, στην εκκαθάριση και στην πληρωμή όλων των δαπανών, καθώς και στη διαχείριση των τραπεζικών λογαριασμών του Προϋπολογισμού της Βουλής».

2. Το ενδέκατο εδάφιο της παραγράφου 3α του άρθρου 18 (πρώην 23/28) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, καταργείται.

3. Η περίπτωση δ΄ της παραγράφου 3 του άρθρου 18 αντικαθίσταται ως εξής:

«δ) Τμήμα Πληρωμών και Πάγιας Προκαταβολής

Η πληρωμή των αποζημιώσεων και κάθε άλλης απολαβής των βουλευτών, των πάσης φύσεως αποδοχών και δαπανών του προσωπικού της Βουλής, των επιστημονικών συνεργατών των βουλευτών και του προσωπικού που εξυπηρετεί ανάγκες της Βουλής, καθώς και κάθε άλλης δαπάνης, μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Βουλής. Ειδικότερα:

Η παραλαβή από το Τμήμα Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού των θεωρημένων από την Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου πρωτοτύπων χρηματικών ενταλμάτων ή άλλων τίτλων πληρωμής προς εξόφληση, ο έλεγχος, η ευθύνη για τη φύλαξη μέχρι την εξόφληση και η αποστολή των πρωτοτύπων με συνημμένα τα προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις δικαιολογητικά εξόφλησής τους στο Ελεγκτικό Συνέδριο για την άσκηση του κατασταλτικού ελέγχου.

Η εξόφληση των Χρηματικών Ενταλμάτων ή άλλων τίτλων πληρωμής, με ηλεκτρονική εντολή μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού των δικαιούχων προς την Τράπεζα της Ελλάδος.

Η ηλεκτρονική έκδοση αποδεικτικού φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας των δικαιούχων των Χρηματικών Ενταλμάτων ή άλλων τίτλων.

Η μέριμνα κατά την εξόφληση των Χρηματικών Ενταλμάτων ή άλλων τίτλων πληρωμής για την παρακράτηση βεβαιωμένων οφειλών των δικαιούχων υπέρ Δημοσίου ή ΕΦΚΑ ή ασφαλιστικού φορέα που δεν υπάγεται στον ΕΦΚΑ, την απόδοση των κρατήσεων για τα «Έσοδα Προϋπολογισμού του Κράτους», την απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών υπέρ των Εσόδων ΕΦΚΑ ή άλλων ασφαλιστικών Ταμείων που δεν υπάγονται στον ΕΦΚΑ και των κρατήσεων υπέρ «Εσόδων Τρίτων», την εκτέλεση κατασχέσεων απαιτήσεων εις χείρας Βουλής ως τρίτου

και εκχωρήσεων απαιτήσεων κατά της Βουλής, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, που έχουν επιδοθεί στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών της Βουλής.

Η ηλεκτρονική ενημέρωση των δικαιούχων για την πίστωση του τραπεζικού λογαριασμού τους και την εξόφληση των οικείων Χρηματικών Ενταλμάτων.

Η έγκαιρη ηλεκτρονική ενημέρωση με τα απολογιστικά στοιχεία των δαπανών της Βουλής, προς το Υπουργείο Οικονομικών.

Η διαχείριση του τηρούμενου στην Τράπεζα της Ελλάδος διακριτού λογαριασμού με την επωνυμία «Βουλή των Ελλήνων», υπό την κατηγορία Κ.Α. 200 «Ελληνικό Δημόσιο, Συγκέντρωση Εισπράξεων - Πληρωμών».

Η έκδοση αποδεικτικών ορθής εκτέλεσης των εντολών μεταφοράς.

Η τήρηση ημερολογίου εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού των εξοφλούμενων μέσω της Τράπεζας Ελλάδος Χρηματικών Ενταλμάτων ή άλλων τίτλων πληρωμής.

Η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου, η διακίνηση αλληλογραφίας και διεκπεραίωσης της εν γένει γραμματειακής διαδικασίας.

Ο χειρισμός όλων των θεμάτων που ορίζονται στα άρθρα 143Α, 144 και 145 (πρώην άρθρα 149/137,150/138 και 151/139) του παρόντος Κανονισμού.».

Άρθρο 4

Μετά το δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης α΄ της παραγράφου 3 του άρθρου 20 (πρώην 22) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, προστίθεται εδάφιο, ως εξής:

«Η υποστήριξη των αρμόδιων επιτροπών επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων της Βουλής του άρθρου 82 (πρώην 88/76) και του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για τους υπαλλήλους της Βουλής του άρθρου 90 (πρώην 96/84) του παρόντος κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 82 (πρώην 88/76) του παρόντος.».

Άρθρο 5

1. Στην παράγραφο 2 του άρθρου 24 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, προστίθεται περί πτωση δ΄ ως εξής:

«δ) Γραφείο διαχείρισης ψηφιακών πιστοποιητικών».

2. Το άρθρο 26Β του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, αναριθμείται σε 26Γ και προστίθεται νέο 26Β ως εξής:

«Άρθρο 26Β
Γραφείο διαχείρισης ψηφιακών πιστοποιητικών

1. Στη Βουλή λειτουργεί Γραφείο διαχείρισης ψηφιακών πιστοποιητικών, επιπέδου Τμήματος, που υπάγεται στη Γενική Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διοίκησης, Βιβλιοθήκης και Εκδόσεων, ως «Εντεταλμένο Γραφείο» για την παροχή Υπηρεσιών Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ). Αποστολή του Γραφείου είναι η υποστήριξη των σχετικών υπηρεσιών πιστοποίησης, όπως αυτές ειδικότερα προβλέπονται στις δατάξεις του άρθρου 20 του ν. 3448/2006 και της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.60/38/232/28.5.2010 «Κύρωση του Κανονισμού Πιστοποίησης της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΑΠΕΔ)» (Β΄ 799), όπως ισχύουν.

2. Το Γραφείο διαχείρισης ψηφιακών πιστοποιητικών είναι αρμόδιο, ιδίως, για την έκδοση και διαχείριση των ψηφιακών πιστοποιητικών των βουλευτών, των υπαλλήλων της Βουλής, των επιστημονικών συνεργατών των Βουλευτών, των μετακλητών υπαλλήλων και γενικότερα οποιουδήποτε προσώπου διατηρεί λογαριασμό στα ηλεκτρονικά συστήματα της Βουλής των Ελλήνων, κατά τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Ειδικότερα, είναι αρμόδιο για την παραλαβή της αίτησης και την ταυτοποίηση των στοιχείων ταυτότητας του αιτούντος, την έκδοση, ανάκληση, ανάκτηση ή ανανέωση των ψηφιακών πιστοποιητικών και εν συνεχεία την ψηφιοποίηση και αποστολή των εν λόγω δικαιολογητικών στην αρμόδια για την έγκριση του αιτήματος Υποκείμενη Αρχή Πιστοποίησης του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, καθώς και για την αποστολή των ψηφιακών αντιγράφων με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 παρ. 1 του π.δ. 150/2001 (Α΄125), στην εν λόγω Υποκείμενη Αρχή Πιστοποίησης.

3. Τα ψηφιακά πιστοποιητικά δύνανται να εκδίδονται από άλλη υπηρεσία ή οργανισμό που είναι αναγνωρισμένος από το Ελληνικό Κράτος, σύμφωνα με αυτά που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

4. Το Γραφείο στελεχώνεται με τοποθέτηση υπαλλήλων Βουλής κατ' εφαρμογή της παραγράφου 12 του άρθρου 81 (πρώην άρθρα 87/75) του παρόντος Κανονισμού ή με απόσπαση, κατ' ανάλογη εφαρμογή της παραγράφου 5 του άρθρου 81 (πρώην άρθρα 87/75) του παρόντος Κανονισμού που δεν αίρεται αυτοδικαίως από την έναρξη της νέας βουλευτικής περιόδου, μονίμων υπαλλήλων ή υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 5 του άρθρου 81 (πρώην άρθρα 87/75) του παρόντος.

5. Προϊστάμενος του Γραφείου τοποθετείται υπάλληλος της Βουλής κατά τη διαδικασία επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων της Βουλής του άρθρου 82 του παρόντος Κανονισμού.

6. Με κοινή απόφαση του Προέδρου της Βουλής και του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης καθορίζονται η οργάνωση και λειτουργία του γραφείου, οι ειδικότερες διαδικασίες έκδοσης και διαχείρισης των ψηφιακών πιστοποιητικών και ψηφιακών αντιγράφων, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.».

Άρθρο 6

Στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 35 (πρώην 41/30) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, προστίθεται δεύτερο εδάφιο, αντιστοίχως, και αναριθμούνται τα επόμενα, ως εξής:

«Η πλήρωση των θέσεων της παραγράφου αυτής μπορεί να γίνεται και με απόσπαση απασχολούμενων με πάγια αντιμισθία και με σχέση έμμισθης εντολής δι-

κηγόρων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 5 του άρθρου 81 (πρώην άρθρα 91/79) του παρόντος Κανονισμού, για τους οποίους δεν εφαρμόζεται η περίπτωση στ΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 36 του παρόντος.».

Άρθρο 7

Στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης στ΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 36 (πρώην άρθρα 42/31) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, μετά τη φράση «του Προέδρου της Βουλής,» προστίθεται φράση «των Αντιπροέδρων της Βουλής,».

Άρθρο 8

Η παράγραφος 12 του άρθρου 81 (πρώην 87/75) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«Η αρχική τοποθέτηση προσωπικού, μετά το διορισμό, την πρόσληψη, τη μετάταξη ή την απόσπαση, γίνεται με απόφαση του Προέδρου της Βουλής ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου, σύμφωνα με τα προσόντα που απαιτούνται για κάθε θέση εργασίας και τις ανάγκες κάθε Υπηρεσίας. Η μετακίνηση του προσωπικού γίνεται με απόφαση του Προέδρου της Βουλής ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου, σύμφωνα με τα προσόντα που απαιτούνται για κάθε θέση εργασίας και τις ανάγκες κάθε υπηρεσίας, μετά από γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου. Οι Γενικές Διευθύνσεις και οι οργανικές μονάδες που υπάγονται στον Πρόεδρο της Βουλής υποβάλλουν, το τελευταίο τρίμηνο κάθε έτους, στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Επιμόρφωσης, έκθεση αναγκών σε ανθρώπινο δυναμικό. Η εν λόγω Διεύθυνση συντάσσει και ενημερώνει, το τελευταίο τρίμηνο κάθε έτους, σχετικό πίνακα, με τις ειδικότητες που είναι αναγκαίες ανά υπηρεσία, και προσκαλεί τους υπαλλήλους της Βουλής να εκδηλώσουν ενδιαφέρον, υποβάλλοντας σχετική αίτηση. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Βουλής καθορίζονται οι αναγκαίες λεπτομέρειες και ειδικότερα θέματα εφαρμογής της ανωτέρω διαδικασίας. Σε περίπτωση έκτακτης υπηρεσιακής ανάγκης, μετακίνηση υπαλλήλου είναι δυνατή και κατ’ εξαίρεση της ανωτέρω διαδικασίας, με απόφαση του Προέδρου της Βουλής ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου κατόπιν έγκρισης του Γενικού Γραμματέα. Για τις ανωτέρω πράξεις μετακίνησης ή τοποθέτησης δεν απαιτείται δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.».

Άρθρο 9

1. Η παράγραφος 3 του άρθρου 94 αντικαθίσταται ως εξής:

«Ο βασικός μισθός των ιατρών της Βουλής είναι ίσος με αυτόν του Επιμελητή Α΄, όπως διαμορφώνεται κάθε φορά για τους ιατρούς του Ε.Σ.Υ., αναλόγως προς τα έτη υπηρεσίας τους. Το επίδομα μεταπτυχιακών σπουδών των ιατρών του Ε.Σ.Υ., όπως διαμορφώνεται κάθε φορά, καταβάλλεται αναλόγως. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται και γι’ αυτούς οι διατάξεις για τις αποδοχές και τα επιδόματα των υπαλλήλων της Βουλής, όπως ισχύουν κάθε φορά.».

2. Ως προς τη διασφάλιση των αποδοχών του προσωπικού της παραγράφου 3 του άρθρου 94, υπολογίζεται προσωπική διαφορά βάσει του συνόλου των πάσης φύσεως αποδοχών και επιδομάτων που ελάμβανε το προσωπικό αυτό την 30.6.2017, εφαρμόζονται δε αναλόγως τα άρθρα 164Γ και 164Δ εδάφια β΄ και δ΄ του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄/ΦΕΚ 51Α΄/1997), όπως ισχύει.

Άρθρο 10

Στο άρθρο 124Α του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει:

α) Στο πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1 μετά τη φράση «διατάξεις του ν. 4270/2014» προστίθεται φράση: «,όπως κάθε φορά ισχύουν,».

β) Στο τέλος του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 προστίθεται φράση «, διά των υπηρεσιών της Βουλής αναλόγως των αρμοδιοτήτων που ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό».

γ) Το τρίτο εδάφιο της παραγράφου 1 καταργείται.

δ) Προστίθεται παράγραφος 3 ως εξής:

«3. Με κοινή απόφαση του Προέδρου της Βουλής και του Υπουργού Οικονομικών που κοινοποιείται στην Τράπεζα της Ελλάδας, ανοίγεται στην Τράπεζα της Ελλάδος διακριτός λογαριασμός με την επωνυμία «Βουλή των Ελλήνων», υπό την κατηγορία Κ.Α. 200 «Ελληνικό Δημόσιο, Συγκέντρωση Εισπράξεων - Πληρωμών». Αρμόδιος για τη διαχείριση του ανωτέρω διακριτού λογαριασμού με την επωνυμία «Βουλή των Ελλήνων» είναι αποκλειστικά ο Πρόεδρος της Βουλής, διά των κατά περίπτωση υπηρεσιακών οργάνων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που ορίζει ο παρών Κανονισμός.».

Άρθρο 11

Στο άρθρο 137 (πρώην 143/131) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει:

α) Στην υποπερίπτωση αε΄ της περίπτωσης α΄ της παραγράφου 1 διαγράφεται η φράση «υλικοτεχνικής υποστηρίξεως αυτών».

β) Η υποπερίπτωση ακ΄ της περίπτωσης α΄ της παραγράφου 1 αναριθμείται σε αια΄.

γ) Στην περίπτωση α΄ της παραγράφου 1 προστίθεται υποπερίπτωση αιβ΄ ως εξής:

«αιβ) Ημερολόγιο εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού των εξοφλούμενων μέσω της Τράπεζας της Ελλάδος χρηματικών ενταλμάτων ή άλλων τίτλων πληρωμής της Βουλής.».

δ) Στην περίπτωση β΄ της παραγράφου 1 προστίθεται υποπερίπτωση βε΄ ως εξής:

«βε) Βιβλίο υλικοτεχνικής υποστήριξης Βουλευτών.».

Άρθρο 12

1. Ο τίτλος του Κεφαλαίου ΣΤ΄ του Τμήματος Τρίτου του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής: «Διαδικασία πληρωμής των δαπανών του Προϋπολογισμού της Βουλής και Πάγια Προκαταβολή».

2. Το άρθρο 143 (πρώην 149/137) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει, αναριθμείται σε 143Α με τίτλο «Πάγια Προκαταβολή» και υπότιτλο «Έννοια -Σύσταση» και προστίθεται νέο άρθρο 143 ως εξής:

«Άρθρο 143
Διαδικασία πληρωμής των δαπανών
του Προϋπολογισμού της Βουλής

1. Η πληρωμή των αποζημιώσεων και κάθε άλλης απολαβής των βουλευτών, των πάσης φύσεως αποδοχών και δαπανών του προσωπικού της Βουλής, των επιστημονικών συνεργατών των Βουλευτών και του προσωπικού που εξυπηρετεί ανάγκες της Βουλής, καθώς και κάθε άλλης δαπάνης πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού της συστήματος με χρήση διαδικτυακών υπηρεσιών που παρέχονται από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών.

Η εξόφληση των Χρηματικών Ενταλμάτων ή άλλων τίτλων πληρωμής, γίνεται με ηλεκτρονική εντολή μεταφοράς και πίστωσης από λογαριασμό τηρούμενο στην Τράπεζα της Ελλάδος και, ειδικότερα, με χρέωση του τηρούμενου στην Τράπεζα της Ελλάδος διακριτού λογαριασμού με την επωνυμία «Βουλή των Ελλήνων», υπό την κατηγορία Κ.Α. 200 «Ελληνικό Δημόσιο, Συγκέντρωση Εισπράξεων - Πληρωμών» και πίστωση του δηλωθέντος τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου.

Η ηλεκτρονική έκδοση αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας των δικαιούχων των χρηματικών ενταλμάτων ή άλλων τίτλων, πραγματοποιείται μέσω παρεχόμενων διαδικτυακών υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών. Σε περίπτωση οφειλών του δικαιούχου προς το Δημόσιο ή/και προς τον ΕΦΚΑ ή σε άλλον ασφαλιστικό φορέα, διενεργείται αυτοδικαίως συμψηφισμός του ποσού του δικαιούχου, απαίτησης - οφειλών, για μεν τις οφειλές προς το Δημόσιο κάνοντας χρήση της «Ταυτότητας οφειλής προς το Δημόσιο» για δε τις οφειλές προς τους Ασφαλιστικούς Φορείς κάνοντας χρήση «Ταυτότητας Ασφαλστικού Συμψηφισμού» (ΤΑΣ). Μετά τις ηλεκτρονικές εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τον προαναφερόμενο συμψηφισμό, τα χρηματικά εντάλματα δεν ακυρώνονται. Σε περίπτωση μη χορήγησης αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας ή βεβαίωσης οφειλής, όχι λόγω ύπαρξης βεβαιωμένων οφειλών αλλά λόγω μη εκπλήρωσης άλλων υποχρεώσεων του δικαιούχου, τα χρηματικά εντάλματα δεν εξοφλούνται. Ο δικαιούχος ενημερώνεται από τη Βουλή προκειμένου να τακτοποιήσει τις υποχρεώσεις του.

Η απόδοση των κρατήσεων διενεργείται ανά χρηματικό ένταλμα με την ίδια εντολή μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού προς την Τράπεζα της Ελλάδας, μέσω, ιδίως: α) διαδικτυακών υπηρεσιών που παρέχονται από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών για τα «Έσοδα Προϋπολογισμού» και β) τραπεζικών λογαριασμών για τα «Έσοδα ΕΦΚΑ ή άλλων ασφαλιστικών Ταμείων» και τα λοιπά «Έσοδα Υπέρ Τρίτων».

Η εκτέλεση κατασχέσεων απαιτήσεων εις χείρας Βουλής ως τρίτου και εκχωρήσεων απαιτήσεων κατά της Βουλής που έχουν επιδοθεί στην Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, πραγματοποιείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Κατασχέσεις και εκχωρήσεις που επιδίδονται στη Διεύθυνση Οικονομικών υπηρεσιών της Βουλής μετά την ολοκλήρωση της πληρωμής του θεωρημένου χρηματικού εντάλματος από το αρμόδιο Τμήμα, δεν εκτελούνται.

Η Τράπεζα της Ελλάδος για την πιστοποίηση της εκτέλεσης της εντολής μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού, αποστέλλει ηλεκτρονικά αρχεία επιβεβαίωσης στο Τμήμα Πληρωμών και Πάγιας Προκαταβολής της Βουλής, το οποίο με τη σειρά του ενημερώνει το Τμήμα του Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού για τη συμπλήρωση της εξόφλησης της υποχρέωσης της Βουλής έναντι του δικαιούχου στο Μητρώο Δεσμεύσεων που τηρεί.

Οι δικαιούχοι ενημερώνονται από το Τμήμα Πληρωμών και Πάγιας Προκαταβολής, ηλεκτρονικά, για την πίστωση του τραπεζικού λογαριασμού τους και την εξόφληση των οικείων χρηματικών ενταλμάτων εκτός των μισθοδοτούμενων, οι οποίοι ενημερώνονται από τα αρμόδια Τμήματα.

Μετά την πιστοποίηση της εξόφλησης του χρηματικού εντάλματος από την Τράπεζα της Ελλάδος, το Τμήμα Πληρωμών και Πάγιας Προκαταβολής ενημερώνει αμελλητί ηλεκτρονικά τη Διεύθυνση Λογαριασμών του Δημοσίου του Υπουργείου Οικονομικών με στοιχεία των εξοφλημένων χρηματικών ενταλμάτων της Βουλής ανά ΚΑΕ και ποσό, με σκοπό την απολογιστική απεικόνιση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Βουλής στο Υπουργείο Οικονομικών.

Για τη διαχείριση των εκτελεσθεισών εντολών από την Τράπεζα της Ελλάδος, οι οποίες είτε επιστρέφονται είτε απορρίπτονται, μερικώς ή ολικώς, το ποσό της εντολής επιστρέφεται με πίστωση του διακριτού λογαριασμού με την επωνυμία «Βουλή των Ελλήνων» που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος υπό την κατηγορία Κ.Α. 200 «Ε.Δ.- Συγκέντρωση Εισπράξεων - Πληρωμών». Όταν εκλείψει ο λόγος επιστροφής ή απόρριψης παράγεται από το αρμόδιο Τμήμα Πληρωμών και Πάγιας Προκαταβολής εκ νέου εντολή με δικαιολογητικό εξόφλησης το πιστωτικό δελτίο ενημέρωσης της Τράπεζας της Ελλάδος για την επιστροφή/απόρριψη. Από τον ίδιο λογαριασμό, εξοφλούνται τυχόν προμήθειες τραπεζικών οργανισμών για εμβάσματα στο εξωτερικό ή για δαπάνες συναλλαγματικής ισοτιμίας, τα οποία αποκαθίστανται από τον προϋπολογισμό της Βουλής.

Για τη διαχείριση των εντολών που εμβάζονται σε πιστωτικά ιδρύματα εκτός Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή αφορούν σε ξένο νόμισμα εντός Ε.Ο.Χ. εκδίδονται έντυπες εντολές (εκτός ηλεκτρονικού συστήματος), τα δε έξοδα των εντολών αυτών καλύπτονται μέσω του διακριτού λογαριασμού «Βουλή των Ελλήνων», ο οποίος τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος, όπως προαναφέρεται και ισχύει.

Με αποφάσεις του Προέδρου της Βουλής εξειδικεύονται και συμπληρώνονται οι διατάξεις του παρόντος άρθρου και ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα εφαρμογής του.

2. Μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικτυακών εφαρμογών που παρέχονται από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών, κατά τα ανωτέρω, το Τμήμα Πληρωμών και Πάγιας Προκαταβολής θα εξοφλεί τα χρηματικά εντάλματα που δύνανται να εξοφληθούν, όπως, ιδίως, μισθοδοσίες,

βουλευτικές αποζημιώσεις, προμηθευτές με φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα. Τα χρηματικά εντάλματα που δεν δύναται να εξοφληθούν και χρήζουν συμψηφισμών λόγω οφειλών ή φορολογικών υποχρεώσεων, όπως, ιδίως, δικαιούχων με οφειλές προς το Δημόσιο ή τα ασφαλιστικά ταμεία, θα αποστέλλονται, μέσω του Τμήματος Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού, στο Γραφείο εξόδων της Δ.Ο.Υ. Δ΄ Αθηνών προς εξόφληση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην με αρθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1036960/10.3.2017 (ΦΕΚ Β΄ 968) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.».

Άρθρο 13

1. Στην παράγραφο 1 του άρθρου 1 του Ειδικού Εσωτερικού Κανονισμού της Επιστημονικής Υπηρεσίας της Βουλής, όπως ισχύει (ΦΕΚ Β΄ 1745/2009), μετά τη φράση «ασκεί την επιστημονική εποπτεία επί των Διευθύνσεων της Επιστημονικής Υπηρεσίας της Βουλής», προστίθεται η φράση «έχει δε υπό την άμεση εποπτεία του και το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης της Βουλής,».

2. Στο άρθρο 3, μετά την παράγραφο 2 της περίπτωσης ΙΙΙ του Ειδικού Εσωτερικού Κανονισμού της Επιστημονικής Υπηρεσίας της Βουλής, όπως ισχύει, (ΦΕΚ Β΄ 1745/2009), προστίθεται περίπτωση IV ως εξής:

«IV) 1) Το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης της Βουλής έχει συμβουλευτικό ρόλο και υποστηρίζει τις Υπηρεσίες της Βουλής, πλην της Επιστημονικής Υπηρεσίας και του Γραφείου Διπλωματικού Συμβούλου, επί νομικών ζητημάτων. Στην αρμοδιότητα του Τμήματος ανήκει η διαχείριση τρεχουσών νομικών εκκρεμοτήτων της Βουλής, όπως ο έλεγχος των τίτλων των ακινήτων και η τακτοποίηση περιουσιακών ζητημάτων της Βουλής.

2) Ο Γενικός Γραμματέας της Βουλής δύναται να αναθέτει ευθέως στο Τμήμα ή και ατομικά, στους υπηρετούντες σε αυτό ή τους συνεργαζόμενους με αυτό επιστήμονες, τη διεκπεραίωση των ως άνω νομικών υποθέσεων και όσων άλλων συναφών και όποτε το κρίνει σκόπιμο, να ζητεί άμεση ενημέρωση επί της πορείας τους από τους υπηρετούντες σε αυτό ή συνεργαζόμενους με αυτό επιστήμονες.

3) Το Τμήμα Νομικής Υποστήριξης της Βουλής στελεχώνεται:

α) με πρόσληψη δικηγόρων με σύμβαση έμμισθης εντολής ή με σύμβαση έργου ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, με απόφαση του Προέδρου της Βουλής,

β) με τοποθέτηση υπαλλήλων της Βουλής, πτυχιούχων Νομικής, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 12 του άρθρου 81 (πρώην 87/75) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄), όπως ισχύει,

γ) με απόσπαση απασχολούμενων με πάγια αντιμισθία και με σχέση έμμισθης εντολής δικηγόρων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 5 του άρθρου 81 (πρώην άρθρα 91/79) του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄),

δ) με πρόσληψη πτυχιούχων Νομικής, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, με απόφαση του Προέδρου της Βουλής, για τους οποίους εφαρμόζεται, κατ' αναλογία, η παράγραφος 3 του άρθρου 161 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό), όπως ισχύει,

ε) δύναται δε να συμβάλλουν στο έργο του, με σύμφωνη γνώμη του Προέδρου του Επιστημονικού Συμβουλίου, μέλη του επιστημονικού προσωπικού της Επιστημονικής Υπηρεσίας.

4) Ως προϊστάμενος του Τμήματος Νομικής Υποστήριξης τοποθετείται, κατ' ανάλογη εφαρμογή της περίπτωσης α΄ παράγραφος 2 του άρθρου 5 του Ειδικού Εσωτερικού Κανονισμού της Επιστημονικής Υπηρεσίας της Βουλής, με απόφαση του Προέδρου της Βουλής, Επιστημονικός Συνεργάτης ή Ειδικός Επιστημονικός Συνεργάτης του Επιστημονικού Συμβουλίου της Βουλής ή των Διευθύνσεων της Επιστημονικής Υπηρεσίας, δικηγόρος, μετά από εισήγηση του Προέδρου του Επιστημονικού Συμβουλίου της Βουλής. Ο προϊστάμενος του Τμήματος ενεργεί κατά τις επιστημονικές υποδείξεις του Προέδρου του Επιστημονικού Συμβουλίου, τον οποίο και ενημερώνει για την πορεία των υποθέσεων.

5) Στο Τμήμα παρέχεται η αναγκαία γραμματειακή υποστήριξη, διά της τοποθέτησης σε αυτό υπαλλήλων του διοικητικού προσωπικού της Βουλής, κατ' εφαρμογή του άρθρου 5 παράγραφος 6 του παρόντος.».

3. Το άρθρο 30Δ του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄) καταργείται.

Άρθρο 14

Εισάγεται στο Κεφάλαιο ΙΒ΄ «Μεταβατικές διατάξεις» νέο άρθρο 120Β, ως εξής:

«Τοποθετούνται, με απόφαση του Προέδρου της Βουλής και για μία τριετία, κατόπιν αιτήσεώς τους, η οποία δύναται να υποβληθεί εντός ενός μηνός από τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, στην Επιστημονική Υπηρεσία με καθήκοντα ειδικού συμβούλου στο Επιστημονικό Συμβούλιο της Βουλής, οι ασκήσαντες κατά το αμέσως παρελθόν διάστημα, τα καθήκοντα Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Κοινοβουλευτικού Έργου και της Γενικής Διεύθυνσης Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων της Βουλής.

Τα καθήκοντα των ως άνω ειδικών συμβούλων καθορίζονται με απόφαση του Προέδρου της Βουλής, μετά από γνώμη του Επιστημονικού Συμβουλίου της Βουλής, κατόπιν εισήγησης του Προέδρου του Επιστημονικού Συμβουλίου της Βουλής. Τα καθήκοντα αυτά έχουν ως αντικείμενο τη διοικητική επικουρία επί ζητημάτων, όπως η διοργάνωση από κοινού και δραστηριοτήτων της Επιστημονικής Υπηρεσίας της Βουλής και του Ιδρύματος της Βουλής κατά το άρθρο 3 στοιχ. ΙΙΙ παρ. 3 του Ειδικού Εσωτερικού Κανονισμού της Επιστημονικής Υπηρεσίας της Βουλής ή όπως η εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων και η άσκηση λοιπών δραστηριοτήτων της Επιστημονικής Υπηρεσίας, κατά τον Ειδικό Εσωτερικό Κανονισμό της και ειδικότερα κατά το άρθρο 5 παρ. 7 του εν λόγω Κανονισμού.

Ως βασικός μισθός των προαναφερομένων ορίζεται το 8ο μισθολογικό κλιμάκιο, σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 8752/5403/11.7.2017 (ΦΕΚ 352/ΥΟΔΔ/14.7.2017) απόφαση του Προέδρου της Βουλής, σε συνδυασμό με την κατ' εξουσιοδότηση του άρθρο 22 παρ. 3 του ν. 4354/2015, όπως ισχύει, υπ' αριθμ. 2/7491/ΔΕΠ/ 27.1.2017 υπουργι-

κή απόφαση (ΦΕΚ 54/ΥΟΔΔ/ 8.2.2017), όπως τροποποιήθηκε από την υπ’ αριθ. 2/15138/ΔΕΠ/20.2.2017 όμοια (ΦΕΚ 87/ΥΟΔΔ/ 24.2.2017). Περαιτέρω, καταβάλλεται επίδομα θέσης ευθύνης επιπέδου Προϊσταμένου Διεύθυνσης. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται και γι’ αυτούς οι διατάξεις για τις αποδοχές και τα επιδόματα των υπαλλήλων της Βουλής, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Σε περίπτωση που οι προαναφερόμενοι τοποθετηθούν σε θέση Προϊσταμένου οργανικής μονάδας της Βουλής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 82 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β΄ - ΦΕΚ 51Α΄/1997), όπως ισχύει, αίρεται αυτοδικαίως η τοποθέτησή τους κατά τις διατάξεις του παρόντος.».

Άρθρο 15

1. Το δεύτερο και τρίτο εδάφιο της παραγράφου 3 του άρθρου 149 του Κανονισμού της Βουλής, όπως ισχύει, αντικαθίστανται ως εξής:

«Η Επιτροπή συγκροτείται από έναν Δικαστικό Λειτουργό των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων, ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του, με πείρα στις δημόσιες συμβάσεις, που υποδεικνύονται, κατόπιν σχετικής αίτησής τους, από τον Γενικό Επίτροπο της Γενικής Επιτροπείας των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων, ένα μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, που ορίζει, με τον αναπληρωτή του, ο Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, και ένα μέλος του επιστημονικού προσωπικού της Επιστημονικής Υπηρεσίας της Βουλής, που προτείνεται, με τον αναπληρωτή του, από τον Πρόεδρο του Επιστημονικού Συμβουλίου της Βουλής. Για τον ορισμό του Προέδρου της Επιτροπής και του αναπληρωτή του, ο Πρόεδρος της Βουλής απευθύνει, διά του Υπουργού Δικαιοσύνης, ερώτημα στον Γενικό Επίτροπο της Γενικής Επιτροπείας των Τακτικών Διοικητικών Δικαστηρίων.».

2. Το τέταρτο εδάφιο της παραγράφου 3 του άρθρου 149 του Κανονισμού της Βουλής, όπως ισχύει, καταργείται και αναριθμούνται τα επόμενα.

ΙΙ. ΜΕΡΟΣ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ

Άρθρο 16

Στην παράγραφο 7 του άρθρου 120 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό) μετά τη φράση «Η εκτέλεση» προστίθεται η φράση «και η πληρωμή των δαπανών» και μετά τη φράση «την εκτέλεση» προστίθεται η φράση «και την πληρωμή των δαπανών», αντιστοίχως.

Άρθρο 17

Στην παράγραφο 1 του άρθρου 160 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Κοινοβουλευτικό) προστίθεται περίπτωση ε΄ ως εξής: «ε) Τμήμα Νομικής Υποστήριξης της Βουλής.».

Άρθρο 18

Η ισχύς των διατάξεων της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις επιμέρους διατάξεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Ιουλίου 2017

Ο Πρόεδρος της Βουλής

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΟΥΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

